



ELLENJEGYZEM:
Kollmann Örs László
felelős akkreditált
Közbeszerzési szaktanácsadó
lapjelszám: 00273

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

I. KÖTET

„JÁRÁSI HIVATAL ÉPÜLETÉBEN LÉVŐ INFRASTRUKTÚRA KIVÁLTÁSA"

TÁRGYÚ

NEMZETI ELJÁRÁSREND
NYÍLT ELJÁRÁS
A Kbt.115.§ (1) BEKEZDÉSE SZERINT

2017.

I. cikkely BEVEZETŐ, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek, céljainak és rendelkezéseinek legmesszemenőbb mértékig történő biztosításával elősegítse az ajánlattevők részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció – akár ismételve is – megfelelően csoportosítva tartalmazza az ehhez szükséges adatokat és tényeket.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők szíves figyelmét arra, hogy a Kbt. 2.§ (7) bekezdésére tekintettel a Kbt. szabályaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben a Kbt. az eltérést kifejezetten megengedi. A Kbt. rendelkezéseinek alkalmazásakor, valamint a jogszabályban nem rendezett kérdésekben a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása, a szerződés megkötése és teljesítése, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslati eljárás során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával kell eljárni.

Az ajánlatkérő nyomatékosan felhívja az ajánlattevők figyelmét a közbeszerzésekről szóló 2015 évi CXLI. törvény alábbi előírásaira:

81.§ (11) bekezdés

„A nyílt eljárásban nem lehet tárgyalni. A nyílt eljárásban az ajánlatkérő a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától kötve van. ...”

66.§ (1) bekezdés

„Az ajánlatot ... a gazdasági szereplőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.”

„73. § (1) Az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha

a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;

b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;

c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;

d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;

e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező

fa) valamely adatot a 44. § (2)–(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy

fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.”

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

(4) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkaberről.

(6) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha
a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;
b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.

74. § (1) Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki
a) a kizáró okok [62. §, és ha az ajánlatkérő előírta 63. §] hatálya alá tartozik;
b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.
(2) Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból
a) azt az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés],
b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés]."

A fentiekre tekintettel az ajánlatkérő arra kéri a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlataikat szigorúan a felhívásban és a jelen Dokumentációban előírtak szerint dolgozzák ki, figyelemmel természetesen a Kbt. szabályaira is.

II. cikkely A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE ÉS AZ AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

II.01. szakasz A Dokumentációban és az eljárás során alkalmazott, illetve alkalmazandó egyes kifejezések értelmezése

- 1. Ajánlati Ár:** a szerződés szerinti, áfa nélkül számított teljes ellenszolgáltatás, mely tartalmazza a szerződés alapját képező dokumentációban szereplő valamennyi munkatétel árát. Az Ajánlati Ár a teljesítési határidőre prognosztizált nettó HUF összegű fix átalányár. Az Ajánlati Ár és a Szerződéses Ár ugyanazt a fogalmat jelölik.
- 2. Ajánlatkérő:** a felhívásban így meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a Megrendelővel.
- 3. Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;
- 4. Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
 - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
 - c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót
- 5. Felhívás:** az eljárást megindító felhívás
- 6. Dokumentáció:** A Dokumentáció, az ajánlattételi dokumentáció, az ajánlati dokumentáció, az ajánlatkérési dokumentáció jelentése azonos.
- 7. Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;
- 8. Hamis adat:** az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelően szolgáltatott adat
- 9. Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény.
- 10. Közbeszerzési eljárás előkészítése:** az adott közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése;
- 11. közbeszerzési eljárás megkezdése:** A közbeszerzés megkezdésén a közbeszerzési eljárást megindító felhívás megküldésének időpontját kell érteni;

- 12. Közbeszerzési műszaki leírás:** A műszaki leírás azoknak az előírásoknak az összessége, amelyek meghatározzák azokat a közbeszerzés tárgya tekintetében megkövetelt jellemzőket, amelyek alapján a közbeszerzés tárgya olyan módon írható le, hogy az megfeleljen az ajánlatkérő által igényelt rendeltetésnek. (Kbt.58.§ (2) bekezdés)
- 13. Munkanap:** jelen dokumentáció szerint munkanapnak minősül minden olyan nap, mely nem a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102.§ (1) bekezdésében meghatározott munkaszüneti napra, illetve nem hétvégére (szombat, vasárnap) esik. Az adott évre vonatkozóan a munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló jogszabályokban említett pihenőnapok szintén nem minősülnek munkanapnak, illetve az ilyen jogszabályokban említett munkanapok munkanapnak minősülnek.
- 14. Tartalékkeret:** Az ajánlatkérő tartalékkeretet nem kíván a szerződésbe foglalni.

II.02. szakasz Az Ajánlatkérő

Az Ajánlatkérő:

Név, cím és kapcsolattartási pont(ok):
Hivatalos név: Martonvásár Város Önkormányzata
Címe: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
Telefon: +36 22 569 209
Fax: +36 22 460 229
E-mail: kovacs.lajos@martonvasar.hu

További információ a következő címen szerezhető be, jelen eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet:

Név, cím és kapcsolattartási pont(ok):
Hivatalos név: Duoviri Tanácsadó, Oktató és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Címe: 1141 Budapest, Tihamér utca 32.
Telefon: +36 30/682 4487
Fax: +36 1/700 2238
E-mail: kozbeszerzes@duoviri.hu

Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó adatai:

név: Kollmann Örs László
lajstromszám: 00273
levelezési cím: 1141 Budapest, Tihamér u. 32.
e-mail: kozbeszerzes@duoviri.hu

II.03. szakasz A közbeszerzési eljárás tárgya

3.1. Az eljárás tárgya

Járási Hivatal épületében lévő infrastruktúra kiváltása

3.2. Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV kód)

45.00.00.00-7
45.21.42.00-2

II.04. szakasz A közbeszerzési eljárás menete

4.1. Az ajánlattételi felhívás megküldésének a napja: az ajánlattételi felhívás szerint

4.2. Az ajánlatok benyújtásának címe és határideje:

4.2.1. Az ajánlatok benyújtásának címe:

Martonvásár Város Önkormányzata:

Cím: 2462 Martonvásár, Budai u. 13., polgármesteri titkárság

4.2.2. Az ajánlatok benyújtására az ajánlattételi határidőig kerülhet sor. Az ajánlatok az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontjától munkanapokon hétfőtől csütörtökig 10.00 óra és 15.00 óra között, pénteken 10.00 óra és 12.00 óra között, az ajánlattételi határidő napján 8.00 órától az ajánlattételi határidő lejártáig nyújthatók be. Az ajánlattételi határidő lejártánál később benyújtott ajánlatokat Ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek minősíti.

4.2.3. Az Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az az ajánlattételi határidő lejártáig a 4.2.1. pontban megadott címre beérkezik.

Az ajánlatokat közvetlenül vagy postai úton is be lehet nyújtani. A postai úton feladott ajánlatok akkor tekinthetők határidőben benyújtottnak, ha azok kézhez vételére az ajánlatok benyújtására megjelölt helyen az ajánlattételi határidőig sor került. Az ajánlatok benyújtásának postacíme megegyezik az ajánlatok benyújtásaként megjelölt címmel.

4.2.4. Az ajánlat, illetőleg a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos küldemények postai feladásából származó valamennyi kockázatot (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.) az ajánlattevő viseli.

4.2.5. A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja szerint az ajánlat érvénytelen, ha azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be. A késedelem ki nem menthető, még vis maior helyzetek esetében sem.

4.2.6. A késve beérkező ajánlatokat ajánlatkérő az ajánlattevő személyének megállapítása céljából felbontja, amelyről külön jegyzőkönyvet vesz fel. Az ajánlattételi határidő után beérkező ajánlatokat a Kbt. 46.§ (2) bekezdésére tekintettel az eljárás lezárulásától (Kbt. 37.§ (2) bekezdés) számított legalább öt évig megőrzi. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat- jogerős befejezéséig, de legalább öt évig megőrzi.

4.3. *Az ajánlatok visszavonása, módosítása*

4.3.1. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidőig a felhívásban és dokumentációban meghatározottnak megfelelő ajánlatot köteles benyújtani. Az ajánlattevő ezt az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig - cégszerűen aláírt vagy megfelelő meghatalmazás birtokában lévő személy által aláírt írásos nyilatkozattal - vonhatja vissza (Kbt.53.§ (8) bekezdés).

4.3.2. Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni (Kbt. 55. § (7) bekezdés). A módosítás benyújtására a jelen dokumentáció 8.1. pontjában írtak az irányadók.

4.4. *Az Ajánlatok bontása*

4.4.1. Az ajánlatok bontására a Kbt. 68.§ (3) bekezdésében meghatározott személyek jelenlétében kerül sor az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában.

4.4.2. Az ajánlatok bontásának időpontjáról az ajánlattevők külön értesítést nem kapnak.

4.4.3 Az ajánlatok felbontásának helye:

Martonvásár Város Önkormányzata Cím: 2462 Martonvásár, Budai út 13.,
tárgyaló terem

4.4.4. A bontás során az ajánlatokra vonatkozóan a Kbt. 68. §. (4) bekezdésben foglaltak kerülnek kihirdetésre a „*felvasólap*”-on [Kbt.66.§ (5) bekezdés] szereplő adatok alapján. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is.

4.4.5. A Kbt.68.§ (3) bekezdés szerinti személyi kör tagjai a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

4.4.6. A bontás során az ajánlatkérő által felvett jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján kerül kiküldésre az ajánlattevők számára.

4.5. *Az ajánlatok elbírálása*

4.5.1. Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az alábbiak szerint végzi - figyelemmel az ajánlattételi felhívás VI.3.11. pontjára figyelemmel is.

4.5.2. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő megállapítja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzésére köteles a Kbt.67.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a Kbt. 71–72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni.

Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is. A Kbt.67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani (Kbt.114.§ (2) bekezdés).

- 4.5.3. A Kbt.69.§ (2) bekezdésben foglaltak alapján megfelelőnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.
- 4.5.4. Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint – adott esetben – a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. A gazdasági szereplő által ajánlatában az ajánlatkérő erre vonatkozó, a Kbt.69.§ szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be – és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.
- 4.5.5. Ha a Kbt.69.§ (4) bekezdés szerinti ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá a Kbt.67.§ (1) bekezdése szerinti nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel a Kbt.69.§ (4) bekezdés szerint az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésben csak olyan ajánlattevőt nevezhet meg nyertes ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelmények tekintetében a Kbt.-ben és a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.
- 4.5.6. Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy, hogy a Kbt.69.§ (4) bekezdésben foglaltak szerint nemcsak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására. Az e bekezdés szerinti lehetőséggel az ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.
- 4.5.7. A Kbt.69.§ (11) bekezdésére hivatkozással az ajánlatkérő a nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén kéri a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű benyújtásának a fordítását a jelen dokumentáció II.09. szakaszában leírtak szerint.
- 4.5.8. A bírálat folyamata egyebekben is a Kbt.69.§ rendelkezései szerint történik.

4.6. Hiánypótlás, felvilágosításkérés és a számítási hiba javítása

- 4.6.1. Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kér.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül az ajánlattevők részére megküldi, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.

- 4.6.2. A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat – ideértve a Kbt. 69. § (4)–(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is – módosítani és kiegészíteni is lehet.

- 4.6.3. Ha az ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához olyan gazdasági szereplő kapacitásaira támaszkodik, vagy olyan alvállalkozót nevezett meg, amely a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)–h), k)–n) és p)–q) pontja szerinti, korábbi eljárásban tanúsított magatartás alapján a j) pontja szerinti vagy – ha az ajánlatkérő előírta – a Kbt. 63. § szerinti kizáró ok hatálya alatt áll, a kizáró okkal érintett gazdasági szereplő kizárása mellett hiánypótlás keretében felhívja az ajánlattevőt a kizárt helyett szükség esetén más gazdasági szereplő megnevezésére.

- 4.6.4. Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a Kbt. 71. § (2) bekezdés szerinti felszólításban, illetve értesítésben megjelölt – határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

- 4.6.5. Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A Kbt. 115. § (6) bekezdés alapján ajánlatkérő – anélkül, hogy ezt a közbeszerzési dokumentumokban külön jelezte volna – nem köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha egy hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumra vagy hiánypótlás keretében újonnan megnevezett gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

- 4.6.6. Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)–(2) bekezdésben foglaltak szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges.

- 4.6.7. A Kbt. 71. § (8) bekezdése értelmében a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:

a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)–(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és

b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható,

módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

A Kbt.76. § (3) bekezdés *b)* pontja szerinti értékeléshez - amennyiben ilyen értékelési szempont az eljárást megindító felhívás szerint a jelen eljárásnak része - az ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a Kbt.71.§ (4) bekezdésben foglalt esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az általa pótoltt szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor is csak az érvényessé tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását. Ha a Kbt.76. § (3) bekezdés *b)* pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az értékeléskor – feltéve, hogy az a felolvasólapon szereplő adatnál az értékeléskor kevésbé kedvező – azt az adatot veszi figyelembe, amelyet a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentumok alátámasztanak. Az ajánlatkérő az értékelt adat ezen megállapított értékéről az eljárásban részt vevő minden ajánlattevőt, az érték megállapítását követően haladéktalanul, egyidejűleg értesít. Ha a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

4.6.8. Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a Kbt.71.§-ban foglaltaknak megfelel. A Kbt.71.§ (3) vagy (8)–(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítást megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

4.6.9. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. Az ajánlatkérő a számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja.

4.7. *Az aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások*

4.7.1. Ajánlatkérő – a felhívásban jelzettek szerint – a bírálóknak az aránytalanul alacsony ár vizsgálatára vonatkozó részét nem az ajánlatok értékelését követően végzi el.(Kbt. 81.§ (4) bekezdés)

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a

többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- b) a választott műszaki megoldásra,
- c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- e) a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre vagy
- f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az ajánlatkérő az indokolás elfogadhatóságának megítéléséhez – ha az elfogadhatóság kétséges – további kiegészítő indokolást kérhet az ajánlattevőtől, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.

Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Ha az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

Amennyiben a rezsióradíj mértéke az eljárásban a Kbt. 76. §-a szerint önállóan értékelésre kerül, aránytalanul alacsony árajánlatnak minősül, ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsióradíj alacsonyabb az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsióradíj mértékénél. (322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25.§ (1) bekezdés)

A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25.§ (1) bekezdésben foglaltan kívüli esetekben az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése szerinti indokolás kérése keretében arra vonatkozóan is tájékoztatást kér, hogy az aránytalanul alacsony árat benyújtó ajánlattevő az ajánlatában milyen összegű rezsióradíjjal számolt, és a rezsióradíj kiszámításakor egyes – az Épkiv.-ben meghatározottak szerint az építőipari minimális rezsióradíj elemeit képező – költségeket milyen összeggel és módon vett figyelembe. Ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsióradíj alacsonyabb, mint az Építőipari

Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsióradíj mértéke, az ajánlatkérő különös figyelemmel vizsgálja a Kbt. 72. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállását. (322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25.§ (2) bekezdés)

- 4.7.2. Az ajánlatkérő a Kbt.72.§ (1)–(6) bekezdésben foglalt eljárásrendet megfelelően alkalmazza arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

4.8. Az Ajánlatok értékelése

- 4.8.1. Az ajánlatkérő az ajánlatokat a „legjobb ár-érték arány” elve szerint értékeli (Kbt.76.§ (2) c) pont).

- 4.8.2. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszámok alsó és felső határa, amely minden értékelési szempont esetében azonos:
0-100

- 4.8.3. Az értékelés szempontjai az alábbiak:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Ajánlati Ár (nettó HUF)	70
2. A III.1.3. M.2.1. pont szerinti szakember többször szakmai tapasztalata (hónap)	10
3. A III.1.3. M.2.2. pont szerinti szakember többször szakmai tapasztalata (hónap)	10
4. A III.1.3. M.2.3. pont szerinti szakember többször szakmai tapasztalata (hónap)	10

- 4.8.4. A ponthatárok közötti pontszámok meghatározásának módja az egyes értékelési szempontok esetében az alábbi:

- 4.8.4.1. Az első értékelési szempont esetében: az Ajánlati Árra érkezett ajánlattevői megajánlások esetében a ponthatárok közötti pontszám meghatározása a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) - 1. sz. melléklet A.1.b) pontjának ba) alpontjában szereplő relatív módszer, a fordított arányosítás képletével történik. Ebben az értékelési szempontban az alacsonyabb értékű megajánlás kedvezőbb az ajánlatkérő számára, mint a magasabb értékű.

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlattételi elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme, azaz az Ajánlati Árra érkezett legalacsonyabb összegű megajánlás

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

4.8.4.2. A második, harmadik és negyedik értékelési szempont esetében: a III.1.3. M.2.1., M.2.2., M.2.3. pont szerinti szakemberek többlet szakmai tapasztalatára (hónap) érkezett ajánlattevői megajánlások esetében a ponthatárok közötti pontszám meghatározása a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) - 1. sz. melléklet A.1.b) pontjának bb) alpontjában szereplő relatív módszer, az egyenes arányosítás képletével történik. Az ajánlatkérőnek ebben az értékelési szempontban a magasabb mértékű megajánlás kedvezőbb, mint az alacsonyabb mértékű.

Az ajánlatkérő 24 hónapban határozta meg azt a legkedvezőbb mértéket, melyre és az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt a ponthatár felső értékével azonos számú pontot ad. Az ajánlatkérő 1 hónap alatt harminc napos időtartamot ért. Többlet szakmai tapasztalatnak ajánlatkérő az adott szakember esetében az alkalmassági feltételben [eljárást megindító felhívás III.1.3) M.2.1., M.2.2., M.2.3. pont] meghatározott, az alkalmassági követelmény teljesítéséhez szükséges tapasztalatot meghaladó időtartamú gyakorlatot (többlettapasztalatot) fogadja el. Az így meghatározott többlet szakmai tapasztalatnak az adott alkalmassági feltételben meghatározott szakmagyakorlási tevékenységi szakterületnek megfelelő szakmai gyakorlat fogadható el. Az az ajánlat, amelyikben nulla hónap a többlet szakmai tapasztalatra vonatkozó megajánlás, a pontskála alsó értékét kapja.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az alábbiakra:

- Az ajánlatkérő csak egy személyt vizsgál, megajánlás az egyes értékelési szempontok vonatkozásában csak egy személyre tehető.
- Az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés esetén az ajánlatkérő a szakemberek közötti átfedést lehetővé tette. Amennyiben az ajánlattevő az eljárást megindító felhívás III.1.3) M.2.1.-M.2.3.) pontokban meghatározott több pozícióra is ugyanazt a személyt ajánlja meg, akkor a megajánlott szakembernek az értékelés körébe vont többlet tapasztalattal a megajánlással érintett szakmagyakorlási szakterületeken külön-külön rendelkeznie kell a fent megadottak szerint.

Az adott szakterületen bemutatott többlet szakmai tapasztalatnak átfedések nélkül kell teljesítenie a szakmai ajánlatban megadott értéket, azaz időben egymással párhuzamosan végzett munkák esetében az időszak csak egyszer vehető figyelembe.

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme, de legfeljebb az értékelés során figyelembe vett, a fentiekben meghatározott legkedvezőbb mérték, azaz a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott mérték kerül, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen mértéknél kedvezőbb

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Figyelem:

24 hónapnál nagyobb mértékű megajánlás esetén is a maximális pontszámot kapja az ajánlat ezen értékelési szempont vonatkozásában (továbbá irreálisan magas megajánlás esetén az ajánlatkérő a Kbt. 72.§ szerint jár el).

- 4.8.4.3. Az érvényes ajánlatoknak az értékelési részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeit az ajánlatkérő a megadott pontszámok között értékeli a szerzőpontoknál megadott módszerekkel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza az adott szerzőponthoz tartozó súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat tartalmazza a legjobb ár-arány értéket, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az egyes szerzőpontokon belül a pontszámok kiszámításakor az esetleges tizedesjegyek úgy kerülnek megadásra, hogy az ajánlati elemek – kivéve az azonosakat- egymástól megkülönböztethető pontszámot kapjanak. A tizedesjegyre történő kerekítés minden részszerzőpontnál azonos számú tizedesjegyig történik.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szerzőpontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes (Kbt.77.§ (4) bekezdés).

4.9. Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

- 4.9.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 4.9.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt.79.§ (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összekezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

Az eljárás eredménytelenségének eseteire a Kbt.75.§ esetei az irányadók a Kbt.114.§ (8) bekezdés rendelkezéseinek figyelembevételével. A Kbt.114.§ (8) bekezdés szerint ha az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel történő szerződés kötése esetén a szerződés értéke a becsült értéket meghaladná, és az ajánlatkérő az eljárást olyan szabályok szerint indította meg, amelyek nem lettek volna jogszerűen alkalmazhatóak, ha az ajánlatkérő az eljárás becsült értékeként ezt a szerződéses értéket határozta volna meg, az ajánlatkérő köteles az eljárást eredménytelenné nyilvánítani.

- 4.9.3. Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót legkésőbb a szerződéskötést, ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról [Kbt. 131. § (9) bekezdés] szóló ajánlatkérői döntést követő tíz munkanapon belül köteles megküldeni közzétételre. A közbeszerzési eljárás e hirdetmény közzétételével zárul le.
- 4.9.4. Az Ajánlatkérő az eljárás eredményéről szóló összegezést az ajánlat „Felolvasólap”-ján megadott telefax-számra vagy elektronikus levelezési címre fogja megküldeni. A megküldéssel összefüggő valamennyi kockázatot (pl. nem létező szám vagy elektronikus levelezési cím, 24 órás elérhetőség hiánya, a készülék esetleges meghibásodása, stb.) az ajánlattevő viseli.
- 4.9.5. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatót visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.
- 4.9.6. Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

4.10. Az előzetes vitarendezés

- 4.10.1. Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezés esetén a Kbt. 80.§ szerint jár el. Az előzetes vitarendezésre továbbá a Kbt.114.§ (13) bekezdés és a 115.§ (2) bekezdés vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

4.11. A szerződés megkötése

- 4.11.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel – közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 4.11.2. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 4.11.3. A nyertes ajánlattevő és – a Kbt.131.§ (4) bekezdés szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított hatvan nappal meghosszabbodik.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség Kbt.131.§ (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni. Ha a Kbt. másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés – ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés – megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

Ha jogorvoslati kérelmet [Kbt.148. § (2) bekezdés] vagy kezdeményezést [Kbt.152. §] nyújtanak be, a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi [Kbt.156. § (4) bekezdés]. Ha időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

A Kbt. 131.§ (6) bekezdéstől eltérően az ott rögzített öt napos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha a Kbt.115.§ szerinti eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be.

II.05. szakasz Az Ajánlat feltételei

- 5.1. Ajánlatokat kizárólag a jelen dokumentáció II.03. szakasz 3.1. pontban megadott tárgyban, a felhívásban, és a jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően lehet benyújtani.
- 5.2. A közbeszerzési dokumentumokban lévő esetleges ellentmondások esetén - amennyiben azok valamilyen oknál fogva nem kerültek az ajánlattételi határidő lejártáig tisztázásra- az érvényes ajánlattétel szempontjából a felhívásban rögzítettek megelőzik a dokumentációban rögzítetteket, a dokumentáció alacsonyabb sorszámú kötetében foglaltak - amennyiben a dokumentáció több kötetből áll- pedig megelőzik a magasabb sorszámú kötetben foglaltakat.
- 5.3. A felhíváshoz képest az ajánlattételi dokumentációban lévő többlet információk, utasítások – amennyiben azok tartalmukban nem ellentétesek a felhívásban foglaltakkal - nem tekinthetők ellentmondásnak. A többlet információ, utasítás, amennyiben az tartalmában nem ellentétes valamely információval, utasítással, általánosságban sem tekinthető ellentmondásnak.
- 5.4. Az ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes dokumentáció átvételét a tartalomjegyzék felsorolása szerint. Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét.
- 5.5. Az ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat tételét kizárja.
- 5.6. A jelen dokumentációban kérttől eltérő ajánlatot, alternatívát, opciókat az ajánlattevők ne nyújtsanak be! Amennyiben ilyen ajánlat kerül benyújtásra, úgy azt figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 2. § (7) bekezdésére, az említett törvény 66. § (1) bekezdésére, az ajánlatkérő érvényteleníti, és az a jelen közbeszerzési eljárás további menetében nem vehet részt. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy

az ajánlatkérő az olyan ajánlatot, melynek bármelyik része jogszabályba ütköző megajánlást, kitétel, feltételt, stb. tartalmaz, érvényteleníti.

- 5.7. Az ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő számára a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projektársaság) létrehozását. Az ajánlatkérő projektársaság alapítását az önálló ajánlattevő és a közös ajánlattevő nyertes ajánlattevők tekintetében is kizárja. (Kbt.35.§ (8) bekezdés)

II.06. szakasz Az ajánlattétel költségei

- 6.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye, kivéve abban az esetben, ha arról jogszabály rendelkezik.
- 6.2. Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.
- 6.3. Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat a törvény erejénél fogva sem egészében, sem részeiben nem szolgáltatja vissza.

II.07. szakasz A Dokumentáció használata

- 7.1. Az ajánlattételi dokumentációt az ajánlattevők kizárólag jelen közbeszerzési eljárás keretein belül- az ajánlattétel és a Kbt. által biztosított jogaik gyakorlása érdekében használhatják fel.

II.08. szakasz Az Ajánlatok kidolgozásának feltételei

8.1. Az ajánlatok benyújtása

- 8.1.1. Az ajánlatokat egy darab *zárt* csomagolásban kell benyújtani.
- 8.1.2. Az ajánlatot egy papír alapú eredeti példányban kell benyújtani.
- 8.1.3. A csomagoláson *a következőket kell feltüntetni*:
- az ajánlatkérő nevét és címét;
 - a közbeszerzési eljárás tárgyát;
 - az ajánlattételi határidő lejártáig **NEM BONTHATÓ FEL**

Amennyiben az ajánlat csomagolását nem látják el a fenti felirattal, az önmagában nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét, de ilyen esetben az ajánlatkérő nem felel azért, ha az ajánlat csomagolását tévedésből idő előtt felbontják.

- 8.1.4. Az ajánlatokat az alábbi követelményeknek megfelelően elkészítve kell benyújtani:

a) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

b) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. Az ajánlatkérő az ettől eltérő számozást is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a Kbt. 71-72. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni.

c) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

d) Az ajánlatban lévő, minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy Kbt.65.§ (7) bekezdése szerinti szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak (meghatalmazott általi aláírás).

e) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

8.1.5. Ahol a Kbt. vagy a Kbt. felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

8.1.6. Az ajánlatkérő előírja a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példány (CD/DVD) benyújtását is az alábbiak szerint:

- jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható, ingyenes program segítségével megtekinthető (pl. pdf.) elektronikus másolati példány a teljes ajánlatról
- az ajánlattevő által beárazott költségvetési kiírást szerkeszthető formátumban is be kell nyújtani

8.2. *Az ajánlatok kidolgozásának egyéb feltételei*

8.2.1. Az ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell készíteniük, melynek az ajánlattételi határidő lejártát követő módosítására - a Kbt. vonatkozó előírásaival összhangban - kizárólag a Kbt.71.§ keretei között van lehetőség.

8.2.2. Az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatások kapcsán a Kbt. 56.§ és a Kbt.114.§ (6) bekezdés vonatkozó rendelkezései szerint jár el.

- 8.2.3. Ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19.§ (1) bekezdés *b)* vagy *c)* pontja szerinti irattal - amennyiben ezek benyújtását az ajánlatkérő az eljárásban előírta- azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.
- 8.2.4. A Kbt. 56.§ szerinti kiegészítő tájékoztatásért folyamodó gazdasági szereplőnek az írásbeli kérdésen fel kell tüntetni az eljárás tárgyát, valamint azt az e-mail elérhetőséget, amelyre a választ kéri. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.
- 8.2.5. Az ajánlatkérő arra kéri a gazdasági szereplőket, hogy a kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét a kézhezvételt követő egy munkanapon belül az alábbi elérhetőségre visszaigazolni szíveskedjenek: kozbeszerzes@duoviri.hu A visszaigazolás elmaradása azonban nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét.

II.09. szakasz A közbeszerzési eljárás nyelve

- 9.1. A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar.
- 9.2. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak.
- 9.3. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő általi felelős fordítást kell az ajánlatba csatolni, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírással vagy a meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátott nyilatkozattal kell igazolni. (Kbt.47.§ (2) bekezdés szerinti felelős fordítás)

Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak és annak a törvényi feltételei fennállnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.

- 9.4. Ajánlatkérő elfogad továbbá hiteles vagy hitelesített fordításokat (a továbbiakban: hiteles fordítás) is, melyek csatolása esetén az ajánlatkérő a hiteles fordítást tekinti irányadónak, a bírálat alapjának. A hiteles fordításokat a fordító szervezetek általi eljárásrendnek (24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról) megfelelően kell az ajánlatba csatolni. A jelen pont szerinti fordítás benyújtása

esetén a fordítás szöveghűségére vonatkozó előző pont szerinti nyilatkozat csatolása nem előírás.

- 9.5. Amennyiben az ajánlattevők olyan, eredetileg is kétnyelvű dokumentumot nyújtanak be, melynek egyik nyelve a magyar, és a magyar nyelvű szöveg teljes terjedelmében azonos az idegen nyelvű szöveggel, akkor fordítás csatolása nem szükséges, hanem az ajánlatkérő az ajánlatot a magyar szöveg alapján fogja elbírálni.

II.10. szakasz Ajánlati biztosíték

- 10.1. Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásához.

II.11. szakasz Kapcsolattartás

- 11.1. Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az ajánlatkérő nevében eljáró szervezeten keresztül kerülhet sor. Az ajánlatkérő visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.
- 11.2. Az ajánlattevők valamennyi, az eljárás során az ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen tüntessék fel az eljárás tárgyát.
- 11.3. Amennyiben az ajánlattevők a fenti kérésnek nem tesznek eleget, akkor az ajánlatkérő nem felel azért, hogy az ajánlattevők által megküldött dokumentumok azok címzettjéhez eljussanak.

II.12. szakasz Közös ajánlattétel

- 12.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Ebben az esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (Kbt.35.§ (3) bekezdés), azaz azt, hogy a nyilatkozatot a képviselő pontosan kiknek a nevében tette. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett nyilatkozatok, akkor fogadhatóak el továbbá joghatályosnak, ha ezek aláírására az – ajánlat részeként benyújtandó – együttműködési megállapodásban rögzített képviseleti jog szerint került sor.

- 12.2. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt.56. §], a hiánypótlás [Kbt.71. §], a felvilágosítás [Kbt.71. §] és indoklás [Kbt.72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a Kbt.35.§ (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg (Kbt.35.§ (4) bekezdés).
- 12.3. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek (Kbt.35.§ (6) bekezdés).

- 12.4. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 12.5. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattétel tagjainak együttműködési megállapodást kell kötni egymással. A jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel megkötött szerződés az ajánlat része, s annak legalább az alábbi pontokat tartalmazni kell:
- a. a vezető tag megjelölését azzal, hogy a közös ajánlattétel vezetője korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni a közbeszerzési eljárás, illetve nyertesség esetén az ajánlatkérővel kötendő szerződés végrehajtása során
 - b. a közös ajánlattétel valamennyi tagjának nyilatkozatát arról, hogy korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséért
 - c. a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától
 - d. a közös ajánlattételt létrehozó szerződés egyértelműen tartalmazza, hogy kik a közös ajánlattevők.
 - e. az egyes tagok részesedésének az arányát, az egyes tagok által teljesítendő munkarészeket
- 12.6. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Közbeszerzési Döntőbizottság 2010.11.30-i, konzorciumok jog- és ügyfélképességéről szóló figyelem felhívására. Ebben a Közbeszerzési Döntőbizottság azt javasolja az ajánlattevőknek, hogy ajánlatukat ne konzorciumként (ne konzorcium elnevezés alatt) tegyék meg, hanem a felolvasólapon és az ajánlat többi részében is a közös ajánlatot benyújtók nevének, címének felsorolásával, egyértelműen közös ajánlattevőként (közös ajánlattevők elnevezés alatt).

II.13. szakasz Alvállalkozók

- 13.1. Az ajánlattételi felhívásban foglaltak alapján ajánlattevőnek meg kell jelölnie ajánlatában:
- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni (Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pont),
 - az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat (Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pont).
- 13.2. Építési beruházásra vagy szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződés, valamint árubeszerzésre irányuló szerződéssel kapcsolatos beállítási vagy üzembehelyezési művelet esetén az ajánlatkérő előírhatja, hogy bizonyos alapvető fontosságú feladatokat maga az ajánlattevő vagy - közös ajánlattétel esetén - a közös ajánlattevők egyike végezzen el, a teljesítés során e feladatokat nem végezheti alvállalkozó (Kbt. 65. § (10) bekezdés).

Ajánlatkérő jelen eljárás keretében ilyen korlátozást nem határozott meg.

- 13.3. Felhívjuk figyelmüket, hogy

- a Kbt. 3. § 2. pontja értelmében a természetes személy szakember megbízási jogviszonyban történő bevonása alvállalkozó igénybe vételének minősül;
- építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből. (Kbt. 138. § (1) bekezdés). Építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt. (Kbt. 138. § (5) bekezdés);
- az ajánlatkérő nem korlátozhatja az ajánlattevő jogosultságát alvállalkozó bevonására, csak akkor, ha az eljárás során a 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel élt. A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. (Kbt. 138. § (3) bekezdés);
- az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra (Kbt. 138. § (4) bekezdés);

II.14. szakasz Alkalmassági feltétel igazolásában részt vevő szervezet

- 14.1. E körbe tartozik az a szervezet vagy személy, amelynek a kapacitásaira támaszkodva felel meg az ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban az előírt alkalmassági követelményeknek, a közöttük fennálló kapcsolat jellegétől függetlenül (Kbt. 65. § (7) bekezdés).

Ebben az esetben

- az ajánlatban meg kell nevezni a kapacitást biztosító szervezetet és meg kell jelölni az eljárást megindító felhívás azon alkalmassági követelmény(ek)re vonatkozó pontjá(i)t, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő e szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. (Kbt. 65.§ (7) bekezdés)
- az ajánlatban csatolni szükséges a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Ez alól

kivételt képez az az eset, amikor ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet adatait. Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. (Kbt. 65. § (7)-(8) bekezdés)

- az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt.67.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. (Kbt. 67.§ (3) bekezdés, Kbt.114.§ (2) bekezdés)

- 14.2. A Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt.65.§ (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel. (Kbt. 65.§ (9) bekezdés)

- 14.3. Ha az alkalmassági követelmény a szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó feltételek előírására vonatkozó feltétel, igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. Ebben az esetben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratnak ezt kell alátámasztania. (Kbt. 65.§ (9) bekezdés)

Ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt.65.§ (1) bekezdés c) pont szerinti alkalmassági követelményt nem írt elő.

- 14.4. Építési beruházásra vagy szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződés, valamint árubeszerzésre irányuló szerződéssel kapcsolatos beállítási vagy üzembehelyezési művelet esetén az ajánlatkérő előírhatja, hogy bizonyos alapvető fontosságú feladatokat maga az ajánlattevő vagy – közös ajánlattétel esetén – a közös ajánlattevők egyike végezzen el. Ebben az esetben az e feladatokra vonatkozó, a Kbt.65.§ (9) bekezdés szerinti alkalmassági feltételek igazolásához a Kbt.65.§ (7) bekezdéstől eltérően nem támaszkodhat az ajánlattevő más szervezet kapacitására (Kbt. 65. § (10) bekezdés).

Ajánlatkérő jelen eljárásban ilyen feltételt nem írt elő.

14.5. Felhívjuk figyelmüket, hogy

- Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet az öntisztázás lehetőségével és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát. (Kbt. 65. § (11) bekezdés.)
- Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg. (Kbt. 138. § (2) bekezdés.)

II.15. szakasz Átváltások

- 15.1. Árfolyamok az alkalmasság igazolásával kapcsolatban: Az ajánlatokban szereplő, az alkalmasság megítéléséhez szükséges minden pénzügyi adatot forintban (HUF) kell megadni. Az ajánlattétel során a különböző külföldi fizetőeszközök forintra történő átszámításánál az árbevétel tekintetében - amennyiben arra vonatkozó alkalmassági feltétel előírásra került - az érintett év utolsó napján, a referenciák tekintetében - vonatkozó alkalmassági előírás esetén - a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó. Amennyiben az adott napon a Magyar Nemzeti Bank árfolyamokat nem tesz közzé, akkor az azt követő első olyan nap árfolyam adatait kell figyelembe venni, amikor árfolyam közzététel volt. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot az ajánlathoz kell csatolni.

Az ajánlatkérő jelen eljárásban alkalmassági körben nem határozott meg olyan minimumfeltételt, melyhez az átváltás alkalmazása szükséges lehet.

II.16. szakasz Az üzleti titok

- 16.1. A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra

hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

- 16.2. A Kbt.44.§ (1) bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen
- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
 - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
 - c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
 - d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt.44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
 - e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt.44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt.44.§ (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.
- 16.3. A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt.76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a Kbt. 44.§ (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
- 16.4. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt.44.§ (1)–(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében felhívja az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.
- 16.5. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatában az ajánlatának valamely pontosan meghatározott részét nem minősíti üzleti titoknak és az üzleti titokká nyilvánításról ajánlatában nem nyilatkozik, akkor az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az adott ajánlat üzleti titkot nem tartalmaz.

III. cikkely BÍRÁLATI SZEMPONT, AJÁNLATI ÁR

III.01. szakasz Bírálati szempont

- 1.1. Az ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja, tehát a legjobb ár érték arány elve szerint bírálja el.

III.02. szakasz Ajánlati Ár

- 2.1. Az Ajánlati Ár a szerződés szerinti, áfa nélkül számított teljes ellenszolgáltatás, mely tartalmazza a szerződés alapját képező dokumentációban szereplő valamennyi munkatétel árát. Az Ajánlati Ár a teljesítési határidőre prognosztizált nettó HUF összegű fix átalányár. Az Ajánlati Ár és a Szerződéses Ár ugyanazt a fogalmat jelölik.
- 2.2. A munkatételek ára tartalmazza az azokkal kapcsolatos valamennyi járulékos költséget és valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt függetlenül azok formájától és forrásától, kivéve az ÁFA-t.
- 2.3. Az Ajánlati Árat úgy kell tekinteni, hogy az a Dokumentációban meghatározott építési munkák elvégzéséért jár a Vállalkozónak és nem változtatható meg semmilyen alapon a Szerződéses kötelezettségek végrehajtása során.

IV. cikkely SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, BIZTOSÍTÁS

IV.01. szakasz Kötbérek

Az ajánlatkérő a szerződés biztosítékaiként többek között kötbérek vállalását írja elő a Ptk.6:186.§ (1) bekezdése alapján, miszerint a "kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést".

- 1.1. Késedelmi kötbér: Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződés szerinti teljesítési határidő tekintetében olyan okból, amiért felelős késedelembe esik, akkor késedelmi kötbér fizetésére köteles. A kötbér napi összege az Ajánlati Ár (szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) 0,5 %-ának megfelelő forint összeg. Amennyiben a nyertes ajánlattevő késedelmi kötbér fizetésére vonatkozó kötelezettsége a teljesítési határidő vonatkozásában a 20 késedelmes napnak megfelelő összeget eléri, az ajánlatkérő jogosult a szerződést felmondani vagy attól elállni, valamint a teljesítési biztosíték igénybevételére és teljesítés elmaradása miatti kötbér követelésére.
- 1.2. Teljesítés elmaradása miatti kötbér: A teljesítés elmaradásának időpontjában az Ajánlati Ár (szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) teljesítésigazolással még le nem igazolt értékének 20 %-a.

IV.02. szakasz Teljesítési biztosíték

- 2.1. Az ajánlatkérő a jelen eljárásban teljesítési biztosíték nyújtását nem írja elő.

IV.03. szakasz Jótállás, jóteljesítési biztosíték

- 3.1. A nyertes ajánlattevő a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjától kezdődően 60 hónap időtartamban jótállási kötelezettséggel tartozik.

Az ajánlatkérő a jótállási igénye érvényesítésével közvetlenül a nyertes ajánlattevőhöz fordulhat, aki nem hivatkozhat arra, hogy részére más hibásan teljesített.

- 3.2. Nyertes ajánlattevő a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontja szerinti jóteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátására köteles. A jóteljesítési biztosíték a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítéka, a nyertes ajánlattevő jótállási kötelezettségeinek teljesítését biztosítja. A jóteljesítési biztosítéknak rendelkezésre kell állnia, illetve lehívhatónak kell lennie a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjától a jótállási kötelezettség végéig. A biztosíték összege a jótállás 1-24. hónapjában az Ajánlati Ár (szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) 5%-ának megfelelő forint összeg, azt követően a jótállás végéig az Ajánlati Ár (szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) 2%-ának megfelelő forint összeg.

Amennyiben a jótállási biztosíték érvényességének időtartama alatt az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől a jótállás körébe tartozó hiba kijavítását igényli, és ha ezen kötelezettségének a nyertes ajánlattevő – a szerződés szerinti határidőn belül- nem vagy nem megfelelően tesz eleget, akkor az ajánlatkérő jogosult a hibákat, hiányosságokat harmadik személlyel kijavíttatni és ebből a célból a jóteljesítési biztosítékot igénybe venni.

- 3.3. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a jóteljesítési biztosítékot befizetéssel (átutalással), óvadékként kívánja teljesíteni, akkor a jóteljesítési biztosíték összegét a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig az előírt összegben az ajánlatkérő által megadandó bankszámlára át kell utalnia úgy, hogy legkésőbb a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjában a biztosíték a számlán már jóváírásra kerüljön. A nyertes ajánlattevőnek legkésőbb ekkor át kell adnia az átutalás megtörténtéről kiállított pénzügyi intézménytől származó igazolást. Ez tartalmazza az átutaló nevét, számlaszámát, az átutalt összeget, az átutalás címzettjének nevét (jogosult neve), számlaszámát (jogosult számlaszáma), a közlemény rovatban a szerződés beazonosítására alkalmas közleményt, valamint, hogy az átutalás célja jóteljesítési biztosíték teljesítése.
- 3.4. A pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel nyújtott biztosítéknak feltétel nélkülinek és visszavonhatatlannak kell lennie, az alapjogviszony vizsgálata nélküli fizetési kötelezettségre kell vonatkoznia feltüntetve legalább az alábbiakat:
- pontos hivatkozás a szerződésre
 - a biztosíték felhasználási körét beleértve azt is, hogy a biztosíték lehívható, ha a nyertes ajánlattevő a biztosíték meghosszabbítására vonatkozó kötelezettségének a biztosíték érvényességi idejének lejártát megelőző legkésőbb 5. munkanapig nem tesz eleget.
 - vállalt fizetési összegét
 - érvényességi idejét
 - nyilatkozatot, hogy feltétel nélküli és visszavonhatatlan
 - nyilatkozatot, mely szerint az ajánlatkérő első igénybejelentésére kifogás és vita nélkül a vállalt fizetési összeghatáráig bármilyen összeg, vagy összegek az igénybejelentéstől számított 5 munkanapon belül kifizetésre kerülnek az ajánlatkérő számlájára anélkül, hogy a követelés alapját vagy indokát bizonyítania kelljen.
- 3.5. A jóteljesítési biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettségének a nyertes ajánlattevő eleget tehet úgy is, hogy a jótállási időszak végét el nem érő, de legalább 1 (egy) éves határozott időre szóló jóteljesítési biztosítékot nyújt az ajánlatkérő részére azzal, hogy a nyertes ajánlattevő - ajánlatkérő külön felhívása nélkül is - köteles a jóteljesítési biztosítékot meghosszabbítani (legalább a megelőző jóteljesítési biztosíték lejártától számított egy éves határozott időtartalommal és/vagy a jótállás időtartamának végéig és/vagy az ajánlatkérői feltételeknek megfelelő új jóteljesítési biztosítékre kicserélni) a jótállási határidő végéig.

A nyertes ajánlattevő a jóteljesítési biztosíték meghosszabbításának és/vagy kicserélésének legkésőbb az ajánlatkérőnél lévő (lejáró) jóteljesítési biztosíték lejártát 5 munkanappal megelőzően köteles eleget tenni és az ajánlatkérő számára a meghosszabbított és/vagy új jóteljesítési biztosítékot átadni. Amennyiben a nyertes ajánlattevő elmulasztja a meghosszabbított és/vagy új jóteljesítési biztosíték ajánlatkérő részére határidőben történő átadását, úgy az ajánlatkérő jogosult a jóteljesítési biztosíték összegét lehívni és a továbbiakban óvadékként kezelni.

IV.04. szakasz Előleg-visszafizetési biztosíték

- 4.1. A nyertes ajánlattevő a Kbt.135.§ (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt - áfa nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű előleg igénybe vételére jogosult. Tekintettel arra, hogy az ajánlatkérő előleget a Kbt.135.§ (7) bekezdésében meghatározott kötelezően biztosítandó mértékben biztosít, az ajánlatkérő az előleg kifizetését nem teszi függővé a nyertes ajánlattevő által adott előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásától.

IV.05. szakasz Szavatosság

- 5.1. Nyertes ajánlattevő a jogszabályok szerinti szavatossági kötelezettséggel tartozik.

IV.06. szakasz Felelősségbiztosítás

- 6.1. Az ajánlattevőként szerződő fél köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést (CAR) kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az ajánlatkérő által meghatározott alábbi feltételeknek megfelelően¹: a harmadik félnek okozott károkra vonatkozóan legalább 70.000.000,- HUF/év és legalább 5.000.000,- HUF/káresemény összegű biztosítással kell a nyertes ajánlattevőnek rendelkeznie.

Közös nyertes ajánlattétel esetén az előírt biztosítással legalább a közös ajánlattétel egyik tagjának rendelkeznie kell.

A szerződés aláírásának a feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő igazolja, hogy az előírt felelősségbiztosításokat megkötötte.

¹ 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26.§

**V. cikkely MŰSZAKI EGYENÉRTÉKŰSÉG, KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI
LEÍRÁS, JOGSZABÁLYOK, KÖLTSÉGVETÉS, A 322/2015. (X.30.) KORM.
RENDELET SZERINTI SZAKMAI AJÁNLAT**

V.01. szakasz Műszaki egyenértékűség

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a felhívás vagy a dokumentáció meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra, védjegyre, szabványra, műszaki engedélyre, műszaki előírásra, műszaki ajánlásra való hivatkozást tartalmaz, az csak az adott dolog jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt és a megnevezés mellett mindig a „*vagy azzal egyenértékű*” kifejezést kell érteni.²

Az ajánlattevőnek egyenértékűségekre vonatkozóan nyilatkoznia kell. Amennyiben az ajánlattevő úgy dönt, hogy a felhívásban, illetve az ajánlattételi dokumentációban szereplő berendezéssel, anyaggal, termékkel, dologgal egyenértékűt kíván megajánlani, illetve a felhívásban, illetve a dokumentációban megadottal egyenértékű szabvány, műszaki engedély, műszaki előírás, műszaki ajánlás alkalmazásával kívánja a beruházást teljesíteni, akkor az erre vonatkozó nyilatkozata mellett az ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell az általa megajánlottak kiírtakkal való egyenértékűségét.

Az ajánlattevőknek nyilatkoznia kell tehát, hogy

1. sor került-e ajánlatában „egyenértékű” termék, anyag, berendezés, dolog, illetve szabvány, műszaki engedély, műszaki előírás, műszaki ajánlás alkalmazásának – fentiek szerinti – megajánlására;
2. amennyiben igen, akkor kimutatást kell adnia az érintett berendezésekről, anyagokról, termékekről, dolgokról, szabványokról, műszaki engedélyekről, műszaki előírásokról, műszaki ajánlásokról a kiírt, valamint a megajánlott berendezés, anyag, termék, dolog, szabvány, műszaki engedély, műszaki előírás, műszaki ajánlás megnevezésével. Amennyiben az adott berendezés, anyag, termék, dolog, szabvány, műszaki engedély, műszaki előírás, műszaki ajánlás a költségvetésben is szerepel, akkor a kimutatást ki kell egészíteni az érintett költségvetési sorra vonatkozó egyértelmű hivatkozással és a kimutatást úgy kell elkészíteni, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy a költségvetés egyenértékű megajánlással érintett tételei vonatkozásában pontosan mik az ajánlattevő egyenértékű megajánlásai;
3. a kimutatás mellé csatolni kell az egyenértékűséget igazoló dokumentumokat. Az egyenértékűség igazolása esetében megfelelő eszközök lehetnek különösen a Kbt.60.§-ában említett bizonyítási eszközök (321/2015. (X.30.) Korm. rend. 46.§ (6) bekezdés);
4. Az egyenértékűség fentiek szerinti igazolása csak abban az esetben szükséges, amennyiben az ajánlattevő olyan anyagot, terméket, dolgot, eljárást, tevékenységet, szabadalmat, védjegyet, szabványt, műszaki engedélyt, műszaki előírást, műszaki ajánlást ajánl meg, amelyet a közbeszerzési műszaki leírás nem tartalmaz. Amennyiben a közbeszerzési műszaki leírás több, egymással helyettesíthető berendezést, anyagot, terméket, dolgot, eljárást, tevékenységet, szabadalmat, védjegyet, szabványt, műszaki engedélyt, műszaki előírást, műszaki ajánlást nevez meg, azaz a közbeszerzési műszaki leírás eleve kimondta ezek egyenértékűségét, abban az esetben az egyenértékűség igazolása nem elvárás. Ilyen esetben az

² 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46.§ (3), (5)bekezdés

ajánlattevőnek úgy kell nyilatkoznia, hogy nem kíván az "egyenértékű" megajánlás lehetőségével élni.

Amennyiben az egyenértékűség az előírtak szerint nem igazolt, akkor az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja.

V.02. szakasz Közbeszerzési műszaki leírás

A nyertes ajánlattevő köteles a Létesítményt a közbeszerzési műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően kivitelezni. A közbeszerzési műszaki leírásnak része a felhívás, illetve a dokumentáció minden olyan része, mely a közbeszerzési műszaki leírás fogalomköréhez tartozó információt tartalmaz.

V. 03. szakasz Szabványok, egyéb műszaki előírások

- 3.1. A nyertes ajánlattevőnek a teljesítést az ajánlattételi dokumentációban felsorolt – vagy azokkal legalább egyenértékű- szabványok figyelembe vételével kell végeznie.

V. 04. szakasz Jogsabályok

- 4.1. Az ajánlattevők arra tekintettel tegyenek ajánlatot, hogy a nyertes ajánlattevőnek az összes vonatkozó érvényes jogszabályt be kell tartania a teljesítés során. Amennyiben az ajánlattételi felhívás, illetve a dokumentáció, valamint a teljesítésre vonatkozó hatályos jogszabályok között esetleg ellentmondás van, akkor az ajánlattétel és a teljesítés során a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kell eljárni.

Amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

V. 05. szakasz A költségvetés

- 5.1. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi dokumentációhoz csatolt műszaki leírásban található árazatlan költségvetést beárazottan kell az ajánlathoz csatolni. A benyújtott, beárazott költségvetésnek az ajánlatkérő által kiadott költségvetés valamennyi beárazandó tételét és a tételek összesítésére szolgáló lapokat (összesítő, főösszesítő) tartalmaznia kell.

Egyenértékű megajánlások esetén is az ajánlatkérő által az ajánlati dokumentáció részeként kiadott költségvetés árazandó be. Ebben az esetben az ajánlatkérő a bírálat és a szerződés végrehajtása során úgy fogja tekinteni, hogy a költségvetés egyenértékű megajánlással érintett tételei esetében az V.01. szakasz 2. pont szerinti tételes kimutatásban szereplő egyenértékű anyag(ok), termék(ek), dolgok, eljárás(ok), tevékenység(ek), szabadalma(k), védjegye(k), szabvány(ok), műszaki engedély(ek), műszaki előírás(ok), műszaki ajánlás(ok) kerültek megajánlásra. A fentiek okán előírás, hogy az V.01. szakasz 2. pont szerinti tételes kimutatás tételei és a költségvetés

egyenértékű megajánlással érintett tételei egymással egyértelműen megfeleltethetők legyenek.

A költségvetés az értékeléshez szükséges, az Ajánlati Ár megalapozottságát támasztja alá és az ajánlatok összehasonlítása érdekében kerül figyelembevételre, de nem eredményezi a vállalkozási szerződés tételes elszámolású szerződéssé minősítését.

Amennyiben az ajánlattevő úgy gondolja, hogy az ajánlatkérő által kiadott költségvetésben valamely – a Létesítmény eredményfelelős megvalósításához szükséges- tétel nem vagy nem elegendő mennyiségben szerepel, akkor annak költségét a meglévő költségvetési tételekre rá kell osztani.

Ajánlattevő a kiadott árazatlan költségvetést semmilyen formában sem változtathatja meg, és azt teljes körűen köteles kitölteni.

Nyertes ajánlattevő feladata kiterjed az összes a közbeszerzési dokumentumokban - különös tekintettel a közbeszerzési műszaki leírásra - megfogalmazott feladatra.

- 5.2. Az ajánlatkérő a költségvetési tételek konkrét tartalmától függetlenül a Létesítmény vonatkozásában átalányáras szerződést kíván kötni. Az ajánlattevők az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott Létesítmény egészére tesznek ajánlatot.
- 5.3. A hiánypótlás során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja (Kbt. 71.§ (8) bekezdés b) pont).

V. 06. szakasz A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet szerinti szakmai ajánlat

Szakmai ajánlatnak az értékelési szempontrendszer keretében vizsgált szakember(ek) többlet szakmai tapasztalatát bemutató ajánlattevői nyilatkozat minősül, melyet az ajánlatnak tartalmaznia kell.

VI. cikkely SZERZŐDÉSES FELTÉTLEK

Külön dokumentumként csatolva.

VII. cikkely AZ AJÁNLAT FELÉPÍTÉSE ÉS IRATMINTÁK

VII.01. szakasz *Általános előírások*

Az ajánlat felépítését az ajánlattevők határozzák meg, így az ajánlat egyes részeinek sorrendje nem kötött. Az ajánlatkérő azonban arra kéri az ajánlattevőket, hogy az elbírálás megkönnyítése érdekében az ajánlatokat az alábbi sorrendben állítsák össze. Az ajánlatkérő az alábbi felsorolással teljesíti a Kbt. 57.§ (1) bekezdés b) pontjában előírt köteleességét, azaz az ajánlatkérő itt adja meg az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét. A felsorolt dokumentumokat, igazolásokat értelemszerűen, az adott ajánlatnak megfelelően kell az ajánlathoz csatolni, azaz, amennyiben az alább felsorolt dokumentumok valamelyike az adott ajánlattevő vonatkozásában nem releváns, akkor az adott dokumentum csatolása nem követelmény (pl. amennyiben az ajánlatot nem közös ajánlattétel nyújtja be, akkor nem szükséges a tagok közötti együttműködési megállapodás; amennyiben az ajánlat nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot, akkor az ajánlatához nem szükséges fordítást csatolnia stb.).

Az ajánlatkérő által kiadott nyilatkozat és igazolás minták kizárólag ajánlott mintaként, segítségképpen szolgálnak. Az ajánlattevők nem kötelesek alkalmazni a mintákat. Ajánlatkérő javasolja ezen minták használatát. Az ajánlatnak minden esetben a Kbt., valamint az eljárást megindító felhívás, az Ajánlatkérési dokumentáció és a kiegészítő tájékoztatás rendelkezéseinek kell megfelelni. Ajánlatkérő a formai előírások tekintetében a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontjára tekintettel nem tekinti formai hibának azt sem, ha az ajánlattevő nem a kiadott mintákat használja és azt sem, ha a kiadott mintákat eltérő módon tölti ki, használja fel. Ajánlatkérő tartalmi szempontból vizsgálja az ajánlatok, a nyilatkozatok, igazolások megfelelőségét.

VII.02. szakasz *Az ajánlat tartalma, a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke*

1. Borítólap, tartalomjegyzék

- Az ajánlat borítólapja (címlap)
- Oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék

2. A bírálati részzempontok szerinti számszerűsíthető ajánlati tartalom ismertetése

- Felolvasólap (Kbt.66.§ (5) bekezdés) (1. számú formanyomtatvány)

3. Az ajánlat aláírásával kapcsolatos ajánlati részek

- Ajánlatkérő előírja – amennyiben ez az adott ajánlattevő, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet (Kbt.65.§ (7) bekezdés) esetében értelmezhető, azaz jogszabály alapján ilyenekkel rendelkezik vagy ilyenekkel rendelkeznie kell - az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, kimutatásokat, leírásokat stb. az ajánlattevő, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet részéről aláíró személy vagy személyek **aláírási címpéldányának, vagy ügyvédi aláírás mintájának** (2006. évi V. törvény 9.§ (1) bekezdés) a csatolását, illetve amennyiben a nyilatkozatokat, kimutatásokat, leírásokat cégjegyzésre nem jogosult

személy vagy személyek írják alá, akkor a részükre cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek által adott – a meghatalmazott aláírását is tartalmazó- írásos meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazó vagy meghatalmazók aláírási címpéldányát, vagy ügyvédi aláírás mintáját (2006. évi V. törvény 9.§ (1) bekezdés) is. Meghatalmazás esetén a meghatalmazás körének a meghatalmazásból egyértelműen ki kell derülnie. A meghatalmazottnak jogosultnak kell lennie a meghatalmazó nevében történő aláírásra, a nevében történő kötelezettségvállalásra.

4. A kizáró okokkal és az alkalmassággal kapcsolatos dokumentumok a kizáró okok és az alkalmassági követelmények előzetes ellenőrzése során

- **A Kbt.67.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozat az ajánlattevő vonatkozásában** (2.sz. formanyomtatvány) A formanyomtatvánnyal kapcsolatban kifejezetten felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy annak 3. pontja esetében kizárólag azokat az alkalmassági feltételeket lehet és kell megjelölni, melyeket az adott gazdasági szereplő kíván igazolni. Amennyiben az adott ajánlatban nem az ajánlatkérő által kiadott formanyomtatvány kerül benyújtásra, az ajánlatból egyértelműen ki kell derülnie, hogy mely gazdasági szereplő mely alkalmassági követelmény teljesítésére vonatkozóan nyilatkozik a Kbt.67.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozatában.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

- **Ajánlattevő 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdés és a Kbt.67.§ (4) bekezdés szerinti nyilatkozata** (3.sz. formanyomtatvány)
- **A Kbt.67.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozat a kapacitást biztosító szervezet vonatkozásában** (4.sz. formanyomtatvány) A formanyomtatvánnyal kapcsolatban kifejezetten felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy abban kizárólag azokat az alkalmassági feltételeket lehet és kell megjelölni, melyeket az adott gazdasági szereplő kíván igazolni. Amennyiben az adott ajánlatban nem az ajánlatkérő által kiadott formanyomtatvány kerül benyújtásra, az ajánlatból egyértelműen ki kell derülnie, hogy mely gazdasági szereplő mely alkalmassági követelmény teljesítésére vonatkozóan nyilatkozik a Kbt.67.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozatában.
- A Kbt. 64. § (1) bekezdése szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés *b)* és *f)* pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a Kbt.188. § (4) bekezdése szerinti – vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a Kbt.188. § (5) bekezdése szerinti – jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát.

A Kbt.64.§ (2) bekezdése szerint, ha a **Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti – vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a Kbt.188. § (5) bekezdése szerinti – jogerős határozata** kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő a Kbt.67.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozattal egyidejűleg köteles benyújtani.

5. Költségvetés, egyenértékűséggel kapcsolatos dokumentumok, a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet szerinti szakmai ajánlat

- Az ajánlattevő által beárazott **költségvetési kiírás**
- **Egyenértékűségi nyilatkozat** (5. sz. formanyomtatvány) és egyenértékű berendezés(ek), anyag(ok), termék(ek), dolg(ok), szabvány(ok), műszaki engedély(ek), műszaki előírás(ok), műszaki ajánlás(ok) megajánlása esetén az előírt kimutatás, valamint az **egyenértékűség igazolására előírt dokumentumok**
- A 322/2015.(X.30.) Korm. rendelet szerinti **szakmai ajánlat** az értékelési szempontrendszer keretében vizsgált szakember(ek) többlet szakmai tapasztalatát bemutató ajánlattevői nyilatkozat (6. sz. formanyomtatvány)

6. Egyéb nyilatkozatok dokumentumok igazolások stb.

- **Ajánlati nyilatkozat** (Kbt.66.§ (2) bekezdés) (7. számú formanyomtatvány)
- Az ajánlattevőnek **nyilatkoznia kell nyertessége esetére a felhívás szerinti biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról** (Kbt.134.§ (5) bekezdés). (7. számú formanyomtatvány)
- Az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a **Kbt. 66.§ (6) bekezdés a) és b) pontjai** vonatkozásában (Nemleges esetben is nyilatkozni kell úgy a Kbt.66.§ (6) bekezdés a) pontja, mint - értelemszerűen - a Kbt.66.§ (6) bekezdés b) pontja vonatkozásában.) (8. számú formanyomtatvány)
- A **Kbt.65.§ (7) bekezdés szerinti nyilatkozat**. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik (Kbt.65.§ (7) bekezdés) (9. számú formanyomtatvány)
- A Kbt. 65.§ (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot**, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A Kbt.65.§ (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalást a Kbt.65.§ (9) bekezdés szerinti tartalommal kell benyújtani. (10. számú formanyomtatvány)
- A **Kbt.66.§ (4) bekezdés szerinti nyilatkozat**. (11. számú formanyomtatvány)

- Közös ajánlattétel esetén **a közös ajánlattételt létrehozó szerződés** - együttműködési megállapodás (12. számú formanyomtatvány)
- Az ajánlattevőknek **nyilatkozniuk kell**, hogy az M.2.1., M.2.2., M.2.3. pont szerinti szakemberek nyertesség esetén a szerződéskötés időpontjára **a jogszabályoknak megfelelő érvényes kamarai regisztrációval fog rendelkezni**. Az ajánlattevőnek nyilatkozatban tudomásul kell vennie, hogy a regisztráció elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131.§ (4) alapján és az ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlattevővel köthet szerződést. (13. számú formanyomtatvány)
- Az ajánlattételi dokumentáció II.09. szakasz szerinti **fordítások**, illetve a felelős fordítás **szövegűségét igazoló ajánlattevői nyilatkozat**. (14. számú formanyomtatvány)
- **Nyilatkozat üzleti titokról**. Csak abban az esetben kell benyújtani, ha az ajánlattevő az ajánlatának meghatározott részét üzleti titokká akarja nyilvánítani. (15. számú formanyomtatvány)
- A Kbt. 44.§ (1) bekezdésének alkalmazása esetén az **üzleti titkot tartalmazó iratok**, valamint az üzleti titokká nyilvánított iratokkal, dokumentumokkal, ajánlati tartalommal összefüggésben azok a dokumentumok, iratok, indoklások, melyek benyújtását a Kbt.44.§-a az ajánlattevők részére előírja. (Az ajánlat üzleti titoknak minősülő részeit az ajánlatban elkülönített módon elhelyezve kell benyújtani).
- Egyéb dokumentumok. Ezek közé tartoznak azok, melynek benyújtását az ajánlatkérő előírta, azonban a fenti felsorolásban esetleg nem szerepel, vagy melyeket az ajánlattevő az ajánlatkérői előírásokon túl kíván az ajánlatához csatolni.

7. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolására benyújtandó dokumentumok a Kbt.69.§ (4)-(7) bekezdése szerinti esetben. (A jelen, 7. pontban foglalt dokumentumokat kizárólag a Kbt.69.§ (4)-(7) bekezdése szerinti esetekben kell benyújtani.)

Műszaki, illetőleg szakmai alkalmasság igazolása

- Az M.1.alkalmassági feltétel igazolására szolgáló dokumentum
Referencia igazolás: A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 21.§ (2) bekezdés a) pont szerinti alkalmasságot a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22.§ (3) bekezdése szerint a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni. (16. számú formanyomtatvány)
- Amennyiben az ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban a jogelődjének referenciáival kívánja műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságát igazolni, csatolja ajánlatához az **átalakulásra, jogutódlásának, valamint a tevékenység folytatásának igazolására vonatkozó okiratokat** is, figyelemmel a Kbt. 65. § (11) bekezdésében foglaltakra.
- Az M.2. alkalmassági feltétel igazolására szolgáló dokumentumok
A 321/2015. Korm. rendelet 21.§ (2) bekezdés b) pontja alapján az ajánlatkérő előírja az alkalmassági feltétel igazolására bemutatni és a teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) megnevezését, az alkalmassági körben előírt képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetését.

Nyilatkozat az alkalmasság igazolására bemutatott szakember(ek)ről (17. számú formanyomtatvány)

M.2. alkalmassági feltétel esetén

- „Képzettség és szakmai gyakorlati idő” feltételnek való megfelelés ellenőrzésére:
 - amennyiben a bemutatott szakember érvényes jogosultsága szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, úgy az előírt „Képzettség és szakmai gyakorlati idő” feltételnek való megfelelést - a névjegyzékbe vétel ténye által - ajánlatkérő ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet (kamara) által vezetett nyilvántartásban (ez esetben a szakember képzettségét igazoló dokumentumok csatolása nem szükséges, ugyanakkor elvárás olyan adattartalom megadása, mely az ajánlatkérő számára az ellenőrzést lehetővé teszi [elektronikus elérési útvonal, vagy tagi azonosító megadása]);
 - amennyiben a bemutatott szakember nem szerepel a nyilvántartásban, vagy az nem ellenőrizhető a nyilvántartáson keresztül, de a vonatkozó érvényes jogosultsággal bír, a „Képzettség és szakmai gyakorlati idő” feltételnek való megfelelés igazolásához a **jogosultságot igazoló dokumentum** egyszerű másolata nyújtandó be (ez esetben a szakember képzettségét igazoló dokumentumok csatolása nem szükséges);
 - egyéb esetben a „Képzettség és szakmai gyakorlati idő” feltételnek való megfelelés – az adott jogosultság megszerzéséhez szükséges képzettség és szakmai gyakorlati idő – ellenőrzése a szakember által aláírt, a szakmai gyakorlati idő megállapíthatóságához szükséges részletezettségű **önéletrajz és a képzettséget bizonyító dokumentum** (egyszerű másolat) alapján történik, melyeket be kell nyújtani. (Önéletrajz minta: 18. számú formanyomtatvány)
- A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24.§ (2) bekezdése szerint: Építési beruházás közbeszerzése esetén, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített 21. § (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a 21. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumok benyújtása helyett. Ebben az esetben a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését az ajánlatban meg kell adni.
- A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24.§ (1) bekezdés szerinti igazolási mód dokumentumai.

Az alkalmasság igazolása Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerinti szervezet bevonása esetén

- **Az alkalmasság igazolására benyújtandó igazolások a kapacitást biztosító szervezetek részéről.** Az igazolások benyújtásának előírásakor a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. (Kbt.67.§ (3) bekezdés)

AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA AJÁNLOTT IRATMINTÁK
(KBT. 57.§ (1) BEKEZDÉS B) PONT)

Külön dokumentumként csatolva.

VIII. cikkely TÁJÉKOZTATÁS

Az ajánlatkérő tájékoztatóként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt.73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

E-mail cím: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: hivatal@mbfh.hu

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a www.mbfh.hu honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

**Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség
(környezetvédelem)**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: orszagos@zoldhatosag.hu

zoldpont@oktvf.gov.hu

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a www.szgyf.gov.hu honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

IX. cikkely TARTALOMJEGYZÉK

I. KÖTET

- I. cikkely BEVEZETŐ, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK
- II. cikkely A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE ÉS AZ AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE
- III. cikkely BÍRÁLATI SZEMPONT, AJÁNLATI ÁR
- IV. cikkely SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, BIZTOSÍTÁS
- V. cikkely MŰSZAKI EGYENÉRTÉKŰSÉG, KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS, JOGSZABÁLYOK, KÖLTSÉGVETÉS, A 322/2015. (X.30.) KORM.RENDELET SZERINTI SZAKMAI AJÁNLAT
- VI. cikkely SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK
- VII. cikkely AZ AJÁNLAT FELÉPÍTÉSE ÉS IRATMINTÁK
- VIII. cikkely TÁJÉKOZTATÁS
- IX. cikkely TARTALOMJEGYZÉK

II. KÖTET MŰSZAKI DOKUMENTUMOK